

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
спортивная школа олимпийского резерва № 12 «Лада»
городского округа Тольятти

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБУДО СШОР № 12 «Лада»
(Протокол от 28.06.2023 г. № 6)

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБУДО СШОР №12 «Лада»
от «07» 07 2023 г. № 106/1
Директор МБУДО СШОР №12 «Лада»
/О.В.Малахов/

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации выездов на спортивные соревнования и учебно-тренировочные мероприятия с участием обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва № 12 «Лада»

Тольятти
2023г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации выездов на спортивные соревнования и учебно-тренировочные мероприятия с участием обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва № 12 «Лада» городского округа Тольятти (далее соответственно – Учреждение, Положение) регламентирует порядок организации выездов обучающихся на спортивные соревнования и учебно-тренировочные мероприятия.

1.2. Выездные мероприятия – учебно-тренировочный или соревновательный процесс, осуществляемый вне зданий, строений, сооружений, предназначенных для постоянных спортивных занятий соответствующих спортсменов. К выездным мероприятиям относятся спортивные соревнования и учебно-тренировочные мероприятия различного уровня.

1.3. Выезды на спортивные соревнования и учебно-тренировочные мероприятия проводятся в целях повышения спортивного мастерства и успешного выступления обучающихся на соревнованиях различного уровня.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими правовыми актами и документами:

- Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» (с изменениями на 08.12.2020);
- Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (с изменениями на 30.12.2020)
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.01.2007 № 20 «Об утверждении положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции» с изменениями на 26.03.2020);
- Постановлением Совета Министров-Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090 «О правилах дорожного движения» (с изменениями на 31.12.2020);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2020 № 1853 «Об утверждении правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности дорожного движения при перевозках организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденными Роспотребнадзором России и МВД России от 21.09.2006;
- Письмом Минздрава России от 21.08.2003 № 2510/9468-03-32 «О пред рейсовых осмотрах водителей транспортных средств»;

- Письмом Министерства спорта Российской Федерации от 04.07.2015 № ЮН-04-10/3489 «Об организации перевозок групп детей»;
- Письмом Министерства спорта Российской Федерации от 09.12.2016 № ПК-ВК-07/7794;
- Памяткой организатором перевозок групп детей автобусами, утвержденной МВД России 22.08.2014;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 21.01.2014 № 3 «Об утверждении СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей»;
- Уставом МБУДО СШОР № 12 «Лада».

2. Организация выездов

- 2.1. Выезд обучающихся Учреждения (организатора выездных мероприятий) на спортивные соревнования или учебно-тренировочные сборы осуществляется на основании официального вызова на спортивные соревнования или учебно-тренировочные сборы, на основании положения о проведении официальных спортивных соревнований или учебно-тренировочных сборов.
- 2.2. К выезду на спортивные соревнования или учебно-тренировочные сборы допускаются обучающиеся, зачисленные в Учреждение.
- 2.3. Тренер-преподаватель Учреждения не позднее чем за 10 календарных дней до выезда за пределы Самарской области или выезда в муниципальное образование Самарской области, представляет заместителю директора по спортивной работе, директору Учреждения документы: служебную записку со списком обучающихся, а также заявку с указанием личных данных обучающихся и визой врача о допуске их к участию в спортивном соревновании или учебно-тренировочном сборе.
- 2.4. Учреждение не позднее, чем за 3-5 рабочих дней до даты проведения выездного мероприятия, утверждает список участников выездного мероприятия.
- 2.5. Учреждение знакомит с правилами техники безопасности (под роспись) ответственное лицо (тренера-преподавателя), в зависимости от вида транспорта, которым обучающиеся будут добираться до места проведения выездного мероприятия, а также от места и условий проведения мероприятия.
- 2.6. До выезда на спортивное соревнование или учебно-тренировочный сбор тренер-преподаватель инструктирует обучающихся о правилах поведения в транспорте, на спортивных соревнованиях или учебно-тренировочных сборах.
- 2.7. При организации выезда тренер-преподаватель планирует источник финансирования мероприятия, который фиксирует в служебной записке.
- 2.8. В случае личной оплаты родителей (законных представителей) данное обстоятельство указывается в заявлении родителей (законных представителей).
- 2.9. Родители (законные представители), выезжающие с обучающимися Учреждения на спортивные соревнования или учебно-тренировочные сборы, организуют свой выезд самостоятельно.
- 2.10. При предоставлении тренером-преподавателем Учреждения полного пакета документов на выезд Учреждение определяет лицо, ответственное за проведение выездного мероприятия, жизнь и здоровье участников выездного мероприятия, издает приказ о выезде обучающихся или приказ о командировании.

2.11. При отсутствии необходимых документов директор Учреждения вправе запретить заявленный выезд.

2.12. Ответственность за безопасность здоровья и жизни обучающихся Учреждения, выезжающих организованно, возлагается на соответствующих тренеров-преподавателей Учреждения с момента выезда и до возвращения и передачи родителям (законным представителям).

2.13. Лицу, ответственному за безопасность (тренеру-преподавателю Учреждения) необходимо обеспечить доступность бесперебойной телефонной связи или связи посредством Интернет-соединения, иметь номера мобильных телефонов участников выездного мероприятия, их родителей (законных представителей) и организатора выездного мероприятия.

2.14. Тренер-преподаватель Учреждения осуществляет контроль за качеством проведения учебно-тренировочного и соревновательного процессов, соблюдением дисциплины среди участников выездного мероприятия, режима дня и питания.

2.15. Учреждение, тренер-преподаватель Учреждения обеспечивает осуществление перевозки участников выездного мероприятия в соответствии с законодательством.

2.16. Каждый участник выездного мероприятия должен иметь при себе:

- полис обязательного медицинского страхования;
- документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации для лиц, достигших возраста 14 лет, свидетельство о рождении для лиц, не достигших 14 лет);
- документ, подтверждающий полномочия представителя несовершеннолетнего участника выездного мероприятия в соответствии с законом Российской Федерации (при наличии),
- при условии должен пройти страхование от несчастных случаев;
- иные документы в зависимости от места и условий проведения выездного мероприятия.

2.17. В случае заселения участников выездного мероприятия в гостиницу: несовершеннолетних граждан, не достигших 14 летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних. Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления согласия законных представителей (одного из них).

2.18. Учреждение обязано доводить до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информации в письменной форме о возможности направления детей на соответствующие мероприятия вне зданий, строений, сооружений, предназначенных для постоянных спортивных занятий обучающихся (выездные учебно-тренировочные мероприятия).

2.19. Учреждение обязано довести до сведения работников Учреждения (под подпись) письменной информации об обязанности соблюдения ими установленных законодательством требований при планировании и осуществлении в свободное от

работы время самостоятельных путешествий, поездок, передвижений с участием обучающихся по труднодоступным местам, водным, горным, спелеологическим и другим объектам, связанных с повышенным риском для жизни, риском причинения вреда здоровью обучающихся и (или) их имуществу, в том числе требования об информировании территориальных органов Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по соответствующим субъектам Российской Федерации о маршрутах таких путешествий, поездок, передвижений.

2.20. При возникновении угрозы безопасности участников спортивного соревнования или учебно-тренировочного мероприятия, или условий, при которых невозможно проведения выезда, действия по организации выезда должны быть отложены, а уже начатые – прерваны.

2.21. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций во время выезда тренер-преподаватель или лицо, ответственное за безопасность обучающихся, должен незамедлительно поставить об этом в известность заместителя директора по спортивной работе, директора Учреждения для принятия соответствующих мер.

2.22. В случае возникновения несчастного случая, произошедшего с обучающимся во время выезда на спортивное соревнование или учебно-тренировочный сбор, тренеру-преподавателю (лицу, ответственному за безопасность) незамедлительно сообщить информацию заместителю директора по спортивной работе, директору Учреждения, родителям (законным представителям) занимающегося.

2.23. Если по завершении срока выезда тренер-преподаватель (лицо, ответственное за безопасность обучающихся) и группа обучающихся не прибыли на территорию города Тольятти, директор Учреждения незамедлительно уведомляет об этом территориальные органы МВД.

2.24. Тренер-преподаватель Учреждения (лицо, ответственное за безопасность) незамедлительно уведомляет администрацию Учреждения о возвращении группы обучающихся и об окончании выезда.

2.25. По окончании спортивного соревнования или учебно-тренировочного сбора документы, на основании которых проводилось выездное мероприятие, предоставляются тренером-преподавателем в течении 3 рабочих дней Учреждению и хранятся в установленном порядке в Учреждении до 3 лет.

3. Организованная перевозка группы спортсменов автобусами

3.1. Организованная перевозка группы обучающихся автобусами осуществляется в соответствии с Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».

3.2. Лицо, назначенное ответственным за сопровождение обучающихся во время поездки, непосредственно перед выездом проверяет наличие всех спортсменов по списку, а также оценивает физическое состояние здоровья спортсменов для исключения наличия вирусных заболеваний (визуальный осмотр, сбор данных, термометрия).

3.3. Лицо, назначенное ответственным за сопровождение обучающихся во время поездки, проверяет наличие всех документов на фрагование автобуса, визуально

осматривает транспортное средство на предмет повреждений, при наличии которых незамедлительно сообщает данную информацию «фрахователю».

3.4. Все участники поездки обязаны неукоснительно соблюдать Правила перевозки группы детей автобусами, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527.

3.5. В случае дорожно-транспортного происшествия с получением травм обучающимися ответственный за перевозку сообщает с личного телефона, ближайшего пункта связи или с помощью проезжающих водителей о происшествии администрации Учреждения, в органы ГИБДД и медицинское учреждение.

3.6. При перевозке обучающихся необходимо соблюдать установленный порядок перевозки и правила личной гигиены.

3.7. Тренер-преподаватель (или лицо, назначенное ответственным за сопровождение обучающихся во время поездки) несет личную административную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Организованная перевозка группы спортсменов железнодорожным транспортом.

4.1. Организованная перевозка группы обучающихся железнодорожным транспортом осуществляется в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 21.01.2014 № 3 «Об утверждении СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей».

4.2. В случае происшествия с получением травм обучающимися ответственный за перевозку сообщает с личного телефона, ближайшего пункта связи о происшествии в медицинское учреждение и в администрацию Учреждения.

4.3. При перевозке обучающихся соблюдать установленный порядок перевозки и правила личной гигиены.

4.4. При получении обучающимися травмы, оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости доставить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации Учреждения.

4.5. Тренер-преподаватель (или лицо, назначенное ответственным за сопровождение обучающихся во время поездки) несет личную административную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.